

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **ANTONELLA STEFANIA MORGANTE**
Indirizzo(i) Via G. C. Tosti 18, 02100 Rieti
Telefono(i) 320 4324780
Fax
E-mail a.morgante@asl.rieti.it

Cittadinanza ITALIANA

Data di nascita 18/09/1961

Sesso F

Settore professionale

Esperienza professionale

Dal 30/10/2000 ad oggi Direzione Medica
Lavoro o posizione ricoperti Dirigente Medico
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro Presidio Ospedaliero di Rieti, Azienda USL Rieti
Tipo di attività o settore

Dal Giugno 1990 al Settembre 2000 Libera Professionista
Lavoro o posizione ricoperti Incaricata di sostituzioni per incarichi della Medicina Generale e dei Servizi, successivamente incaricata in qualità di titolare del servizio di Continuità Assistenziale e come Medico di Medicina Generale
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL Rieti
Tipo di attività o settore

Istruzione e formazione

19/07/1994
Titolo della qualifica rilasciata Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva
Principali tematiche/competenze professionali possedute
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi dell'Aquila
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

28/02/1989
Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Medicina e Chirurgia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **ITALIANA**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

INGLESE

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
A2	A2	A2	A2	A2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Ulteriori informazioni

Ho conseguito titoli di perfezionamento accademico e master di durata annuale presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore Policlinico "A. Gemelli" e presso il Policlinico "Tor Vergata" di Roma nelle seguenti aree d'interesse professionale:

Organizzazione e gestione delle aziende sanitarie;

Igiene, impiantistica, edilizia e architettura sanitaria;

Economia Sanitaria;

Responsabilità professionale e Risk Management;

Ho partecipato a numerosi eventi formativi di rilevanza anche nazionale ed europea.

Gli ambiti professionali e le relative linee di attività nei quali in questi anni è stata ed è tuttora impegnata sono generalmente tutti quelli propri della Direzione Medica di Presidio, in particolare i seguenti:

Coordinamento e controllo dell'attività di ricovero e di gestione del patient-flow;

Sorveglianza ex DLgs 81/08 e L 230/95 del personale dipendente per la parte di competenza sanitaria e radio protezionistica della Direzione Medica;

Sicurezza ed Igiene degli ambienti ospedalieri come luoghi di lavoro per la parte di competenza;
Controllo del rischio infettivo e delle Infezioni Correlate all'Assistenza;

Supervisione e controllo dell'organizzazione del lavoro e della turnistica della Dirigenza medica ospedaliera;

Partecipazione all'elaborazione di procedure, protocolli e regolamenti intraospedalieri/aziendali per conto della DMO;

Docenza universitaria al corso di Laurea per TSRM nell'anno accademico 2001/2002 e formazione interna (sul Protocollo Revisione Utilizzo Ospedali e sulla Cartella Clinica anno 2003);

Docenza universitaria di Economia Sanitaria presso la sede dell'Università Cattolica di Rieti- Corso di Laurea in Scienze Infermieristiche per gli AA 2006/2007 e 2007/2008;

Docenza Corso ASL Rieti Alta Formazione Post Laurea per le Professioni Sanitarie, amministrative e Tecniche nelle Organizzazioni complesse I^ Modulo Anno 2012;

Relatrice in numerosi eventi formativi destinati al personale aziendale su argomenti di Igiene Ospedaliera, sulla documentazione sanitaria (cartella clinica), sulla donazione di organi e tessuti, sulla Qualità etc

Attività inerenti aspetti specifici e generali di Igiene Ospedaliera (partecipazione al Comitato Infezioni

Attività di sostituzione del Direttore Medico ex art 18 CCNL Dir. Med/Vet.. nei periodi di sua assenza;

Attività inerenti all'Edilizia Ospedaliera (sopralluoghi ispettivi per le destinazioni d'uso e per gli aspetti igienici e della sicurezza di strutture e locali; Gruppo di Lavoro ristrutturazione DEA);

Ospedaliera; Gruppo di Lavoro sulla Profilassi Preo-operatoria, Igiene delle Sale Operatorie; Regolamento del Blocco Operatorio; Gruppo di Lavoro per la redazione del protocollo sulla profilassi e vaccinazione antitubercolare per i dipendenti; Gruppo di Lavoro per la redazione del protocollo Post-Esposizione);

Nell'ambito delle funzioni medico-legali: attività di organizzazione e supervisione degli archivi della documentazione sanitaria, di formatore sulla cartella clinica, di membro del Gruppo di Lavoro sul P.R.U.O., di membro del Collegio Medico per gli accertamenti di morte cerebrale, di componente del CAVS della AUSL Rieti;

Dal 2009 Responsabile dell'UOS "Area di Medicina Legale e Organizzazione delle attività presso il Presidio Ospedaliero di Amatrice". Tale incarico è decaduto a causa degli eventi sismici dell'Agosto 2016, in seguito ai quali il P.O. di Amatrice è divenuto inagibile ed ha cessato ogni attività.

- Partecipazione alle fasi di elaborazione, conduzione e realizzazione degli obiettivi di Budget assegnati all'UOC di appartenenza;
- Membro di commissioni di gara aziendali (Centrale di Sterilizzazione, Servizio Trasporto Infermi, Sorveglianza Fisica dei lavoratori)
- Dal 2015 DEC del servizio di Pulizia e Sanificazione e dell'appalto Tessuti tecnici monouso sterili e non sterili per le sale operatorie;
- Dal 2014 inserita nel gruppo di avvio del processo d'informatizzazione aziendale della cartella clinica e della ricetta telematica.
- Dal 2015 componente del Comitato Aziendale Valutazione Sinistri;
- Dal 2015 inserita nel processo di valutazione delle performances individuali di tutti gli operatori a vario titolo assegnati alla DMO sui Presidi ospedalieri di Rieti ed Amatrice, compresi i coordinatori infermieristici delle piattaforme logistico-produttive (blocco operatorio, degenze week e long surgery, servizio di preospedalizzazione, degenza infermieristica, piastre poliambulatoriali, servizio infermieristico);
- Dall'Ottobre 2016 inserita nel tavolo tecnico aziendale per la riorganizzazione del percorso dell'operando e delle sale operatorie.

Nell'ambito della ridefinizione degli ambiti di competenza dei Dirigenti medici operanti presso l'U.O.C della Direzione Medica Ospedaliera (DMO) le sono state affidate in particolare le seguenti linee di attività:

- Coordinamento attività e percorsi assistenziali in regime di urgenza;
- Coordinamento delle attività di ricovero, trasferimenti e deospedalizzazione;
- Coordinamento delle attività di integrazione socio-sanitaria Ospedale/Territorio attraverso il Servizio Assistenti Sociali Ospedaliero della Direzione Medica;
- Supporto, per gli aspetti di competenza della DMO, dell'organizzazione della Libera Professione Intramoenia;
- Supporto al Direttore Sanitario di Presidio per le attività di Budgeting
- Aspetti organizzativi e autorizzativi della Formazione Professionale del personale afferente alla DMO;
- Dal Gennaio 2006 al 2011 componente Comitato aziendale per il Coordinamento Locale Trapianti (CLT) e referente DMO per le attività di donazione a scopo di trapianto;
- Dal 2008 attività di formatore per il personale aziendale nell'ambito degli eventi formativi del Coordinamento Locale Trapianti;
- Componente medico della DMO del comitato per il Prontuario Terapeutico Ospedaliero;
- Componente del Comitato ospedaliero per il Buon Uso del Sangue (COBUS)
- Componente medico del Comitato per l'Ospedale ed il Territorio Senza Dolore ex L.38/2010;
- Referente per la DMO sul Risk - Management;
- Referente per le attività di counselling e autorizzazione all'esportazione all'estero di campioni di sangue cordonale a scopo di donazione autologa (Accordo Stato-Regioni del 29/04/2010);
- Collaboratrice per la DMO ai Gruppi di Lavoro sull'Elaborazione dei Piani di Emergenza Sanitaria (PEIMAF, Piano Sovraffollamento);
- Referente per la DMO per le attività e l'organizzazione del Servizio di Preospedalizzazione Centralizzata e del Blocco Operatorio Centralizzato;
- Componente del Comitato Controllo Infezioni Correlate all'Assistenza della AUSL Rieti
- Referente della Direzione medica per le attività di Sorveglianza dei MDR, XDR, delle ICA e per le politiche ospedaliere di Antimicrobial Stewardship
- Componente del GdL aziendale sulla Qualità della cartella clinica;
- Componente aziendale della Commissione per l'appropriatezza prescrittiva;
- Referente aziendale per la conduzione dell'obiettivo 7.3 del Piano Regionale della Prevenzione 2014-2019 "Prevenzione e controllo delle ICA e appropriatezza dell'uso degli antibiotici".

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Aprile 2019 _____



